

BIEDRĪBAS

“RESURSU CENTRS CILVĒKIEM AR GARĪGIEM TRAUCĒJUMIEM “ZELDA””
(REĢISTRĀCIJAS NUMURS 40008114387)

2022. GADA PĀRSKATS

(16. finanšu gads)

SATURS

Bilance	3
Ieņēmumu un izdevumu pārskats	4
Ziedojumu un dāvinājumu pārskats	5
Ziņojums	<u>11</u>

Bilance

AKTĪVS	Skaidrojums	2022	2021
ILGTERMIŅA IEGULDĪJUMI			
I. Pamatlīdzekļi			
Pārējie pamatlīdzekļi	2.1.	195	369
APGROZĀMIE LĪDZEKĻI			
I. Krājumi			
Krājumi		0	0
II. Debitori			
1.Citi debitori		290	1
2.Nākamo periodu izmaksas		0	0
IV. Nauda (KOPĀ)	2.2.	87 883	44 155
KOPĀ AKTĪVS		88 368	44 525
PASĪVS			
I. FONDI			
3. Rezerves fonds	2.3.	56 077	27 840
I. FONDI KOPĀ		56 077	27 840
III. Īstermiņa kreditori			
1. Norēķini ar personālu		8 544	0
2. Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas iemaksas	2.5.	6 130	400
3. Pārējie kreditori	2.4.	17 617	16 285
III. Īstermiņa kreditori kopā		32 291	16 685
KOPĀ PASĪVS		88 368	44 525

Ieva Leimane-Veldmeijere
Direktore

2023. gada 31.martā

Ieņēmumu un izdevumu pārskats

	Skaidrojums	2022	2021
IEŅĒMUMI			
Biedru nauda, iestāšanās nauda un citas gadskārtējās iemaksas		14	28
Saņemtie ziedojumi un dāvinājumi		20	0
Saņemtās dotācijas	2.7.	69 877	105 311
Projekti, finansējumi no ES, EEZ fondiem	2.7.	109 082	54 862
Citi ieņēmumi	2.7.	0	1 068
IEŅĒMUMI KOPĀ		178 993	161 269
IZDEVUMI			
Atlīdzība par darbu	2.8.	91 040	110 955
Sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	2.8.	21 476	26 964
Pamatlīdzekļu nolietojums		174	
Citi izdevumi	2.9.	38 066	41 757
IZDEVUMI KOPĀ		150 756	179 676
IEŅĒMUMU UN IZDEVUMU STARPĪBA		28 237	(18 407)

Ieva Leimane-Veldmeijere
Direktore

2023. gada 31.martā

Ziedojumu un dāvinājumu pārskats

	2022	2021
I. ATLIKUMS PĀRSKATA GADA SĀKUMĀ	245	267
II. PĀRSKATA GADĀ SAŅEMTO ZIEDOJUMU UN DĀVINĀJUMU KOPSUMMA	-	-
1. Neierobežotai lietošanai (t.sk. vispārējie ziedojumi)	-	-
1.1. Latvijas Republikā reģistrētā juridiskā persona	-	-
1.3. Fiziskās personas (rezidenti)	20	-
2. Noteiktiem mērķiem (t.sk. mērķziedojumiem)	-	-
2.1. Latvijas Republikā reģistrētā juridiskā persona	-	-
2.3. Fiziskās personas (rezidenti)	-	-
III. ZIEDOJUMU UN DĀVINĀJUMU IZLIETOJUMA KOPSUMMA	0	0
3.1. Pārējiem saimnieciskās darbības mērķiem	0	22
3.2. Administratīviem izdevumiem	0	0
IV. ATLIKUMS PĀRSKATA GADA BEIGĀS	265	245

Visi ziedojumi saņemti naudā.

Ieva Leimane-Veldmeijere
Direktore

2023. gada 31. martā

1. Nozīmīgākie grāmatvedības principi

FINANŠU PĀRSKATU SAGATAVOŠANĀ IZMANTOTAIS VĒRTĪBAS MĒRS

RC ZELDA 2022. gada finanšu pārskatu sagatavošanā izmantota mērvienība EUR (*euro*).

Šajā skaidrojumā tālāk sniegts RC ZELDA 2022. gada un 2021. gada finanšu pārskatu sagatavošanā konsekventi izmantoto nozīmīgāko grāmatvedības principu apraksts.

FINANŠU PĀRSKATU SAGATAVOŠANAS PAMATS

Finanšu pārskats sagatavots saskaņā ar Latvijas Republikas Ministru kabineta 2006. gada 3. oktobrī izdotajiem noteikumiem Nr. 808 „Noteikumi par biedrību, nodibinājumu un arodbiedrību gada pārskatiem” (spēkā līdz 2022. gada 30. jūnijam) un MK 2022. gada 14. jūlija noteikumiem Nr.439 “Noteikumi par biedrību, nodibinājumu un arodbiedrību gada pārskatiem un grāmatvedības kārtošānu vienkāršā ieraksta sistēmā” (spēkā ar 2022.gada 1.jūliju), Biedrību un nodibinājumu likumu, ievērojot sākotnējo izmaksu uzskaites principu.

Finanšu pārskatu posteņi novērtēti atbilstoši šādiem grāmatvedības principiem:

- a) pieņemts, ka RC ZELDA darbosies pārredzamā nākotnē;
- b) finanšu pārskatu posteņu novērtēšana veikta ar pienācīgu piesardzību, t.i.:
 - posteņos norādītie skaitļi pamatoti ar ierakstiem grāmatvedības reģistros un attiecīgiem attaisnojuma dokumentiem;
 - ieņēmumu un izdevumu pārskatā iekļauti tikai līdz pārskata gada beigām gūtie ieņēmumi;
 - pārskata gada beigās izvērtēts iespējamais aktīvu vērtības samazinājums, un, ja tāds atklāts, tas ņemts vērā, nosakot pārskata gada darbības finanšu rezultātu;
- c) ņemti vērā ar pārskata gadu saistītie izdevumi neatkarīgi no attiecīgā rēķina saņemšanas un maksājuma veikšanas datuma;
- d) aktīva un pasīva posteņi novērtēti atsevišķi;
- e) finanšu pārskati sagatavoti un saimnieciskie darījumi pārskata gadā iegrāmatoti, ņemot vērā šo darījumu ekonomisko būtību, nevis to formu.

APLĒŠU IZMANTOŠANA

Finanšu pārskatu sagatavošanā RC ZELDA valde veikusi vairākas aplēses un pieņēmumus, kas ietekmē atsevišķu bilances un ieņēmumu un izdevumu pārskata posteņu apmēru. Notikumi nākotnē var ietekmēt minētās aplēses un pieņēmumus. Jebkāda šādu aplēšu un pieņēmumu maiņas ietekme uz RC ZELDA darbības rezultātiem tiek uzrādīta tā gada finanšu pārskatos, kad noteikta attiecīgā ietekme.

NAUDA

Nauda ietver banku kontos esošos RC ZELDA bezskaidrās naudas atlikumus.

ĀRVALSTU VALŪTU NOVĒRTĒJUMS

Darījumi ārvalstu valūtās iegrāmatoti *euro*, piemērojot Eiropas Centrālās bankas publicēto attiecīgās ārvalstu valūtas kursu darījuma dienā. Monetārie aktīvi un saistības ārvalstu valūtās izteikti *euro*, piemērojot Eiropas Centrālās bankas publicēto attiecīgās ārvalstu valūtas kursu pārskata gada beigās. Peļņa vai zaudējumi, kas radušies monetāros aktīvus un saistības ārvalstu valūtās pārrēķinot *euro*, attiecīgi ietverti ieņēmumu un izdevumu pārskata posteņi „Citi ieņēmumi” vai „Citi izdevumi”.

NEMATERIĀLIE IEGULDĪJUMI

Nemateriālie ieguldījumi ir nemateriāli ilgtermiņa ieguldījumi, kuru iegādes vērtība nav mazāka par 71 *euro* un kuru lietderīgās izmantošanas laiks ir ilgāks par vienu gadu. Šie aktīvi tiek izmantoti RC ZELDA uzdevumu veikšanai.

Nemateriālie ieguldījumi ietver grāmatvedības un datoru programmatūras lietošanas licences iegādes izmaksas. Šie nemateriālie ieguldījumi bilancē uzrādīti to iegādes vērtībā, no kuras atskaitīti uzkrātie amortizācijas izdevumi un vērtības samazinājums, ja tāds konstatēts.

Nemateriālo ieguldījumu amortizācijas izdevumi tiek aprēķināti novērtētajā licences lietderīgās izmantošanas laikā (3 gados), izmantojot lineāro metodi.

PAMATLĪDZEKĻI

Pamatlīdzekļi ir materiāli ilgtermiņa ieguldījumi, kuru iegādes vērtība nav mazāka par 71 *euro* un kuru lietderīgās izmantošanas laiks ir ilgāks par vienu gadu. Šie aktīvi tiek izmantoti LZRA uzdevumu veikšanai.

Pamatlīdzekļi bilancē uzrādīti to iegādes vērtībā, no kuras atskaitīts uzkrātais nolietojums un vērtības samazinājums, ja tāds konstatēts. Pamatlīdzekļa nolietojums tiek aprēķināts novērtētajā pamatlīdzekļa lietderīgās izmantošanas laikā, izmantojot lineāro metodi. Mākslas darbiem nolietojums netiek rēķināts.

Pamatlīdzekļu nolietojums 2022. gadā un 2021. gadā aprēķināts atbilstoši šādām gada likmēm.

	(%)
Biroja mēbeles	10
Datortehnika	33
Pārējie pamatlīdzekļi	20

Pamatlīdzekļu uzturēšanas un remonta izdevumi ietverti ieņēmumu un izdevumu pārskatā to rašanās brīdī.

DEBITORI

Prasības pret debitoriem novērtētas un uzrādītas bilancē to atgūstamajā vērtībā, no prasību sākotnējās vērtības atskaitot uzkrājumus vērtības samazinājumam, ja tāds konstatēts. Uzkrājumi vērtības samazinājumam veidoti tajos gadījumos, kad pastāv objektīvi pierādījumi tam, ka RC ZELDA saskaņā ar attiecīgo vienošanos nosacījumiem nespēs atgūt tās prasības pret debitoriem pilnā apmērā.

IEŅĒMUMU ATZĪŠANA

Visi ietver pārskata gadā saņemtos maksājumus, kas atzīti ieņēmumu un izdevumu pārskatā to saņemšanas brīdī.

2. Skaidrojums par bilances, ieņēmumu un izdevumu pārskata posteņiem

2.1. Pamatlīdzekļi

	Pārējie pamatlīdzekļi	
	2022	2021
Iegādes vērtība gada sākumā	14 585	14 585
Iegādāts pārskata gadā	0	0
Iegādes vērtība gada beigās	14 585	14 585
Uzkrātais nolietojums gada sākumā	14 216	13 976
Aprēķināts par pārskata gadu	174	240
Uzkrātais nolietojums gada beigās	14 390	14 216
Atlikusī vērtība gada sākumā	369	609
Atlikusī vērtība gada beigās	195	369

2.2. Nauda

	2022	2021
Latvijā reģistrētās kredītiestādēs	87 883	44 155

2.3. Informācija par fondiem

	2022	2021
Rezerves fonds gada sākumā	27 840	46 247
Ieņēmumu un izdevumu starpība	28 237	(18 407)
Rezerves fonds gada beigās	56 077	27 840

Fondu veido ieņēmumu pārsniegums pār izdevumiem. Rezerves fondā ieskaita arī iepriekšējos pārskata gados faktiski iegūto mantojumu, īpašumu vai ieņēmumu atlikumu vērtības kopsummu. Izdevumu pārsniegumu pār ieņēmumiem noraksta no rezerves fondu līdzekļiem to atlikumu apmērā.

Rezerves fons rodas Biedrībai saņemot līdzekļus konkrētu projektu realizēšanai, bet projektu realizēšana notiek ilgākā laika periodā.

2.4. Pārējie kreditori

	2022	2021
Uzkrājums atvaļinājuma rezervei	17 617	12 808
Norēķini ar personālu	8 544	-
Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas iemaksas	6 130	400
Pārējie kreditori	0	3 477
KOPĀ:	32 291	16 685

2.5. Nodokļu un sociālās apdrošināšanas maksājumi

Aprēķinātais Iedzīvotāju ienākuma nodoklis – 14 868 *euro* (2021. gadā – 22 447 *euro*).

Aprēķinātās Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas – 31 036 *euro* (2021. gadā – 38 621 *euro*)

Kā minēts šī pārskata ziņojuma 2. punktā tā kā “Resursu centrs cilvēkiem ar garīgiem traucējumiem ‘ZELDA’” ir biedrība, kuras dibināšanas mērķis nav peļņas vai kapitāla pieauguma gūšana tās biedriem, tā ir atbrīvota no uzņēmumu ienākuma nodokļa maksāšanas saskaņā ar Latvijas Republikas likumu "Uzņēmumu ienākuma nodokļa likums" 2. panta (2); 7) punktu. Biedrība nav saņēmusi citas nodokļu atlaides vai atvieglojumus.

2.6. Ārpusbilances saistības un iekļāti aktīvi

Biedrībai nav nekādu būtisku ārpusbilances saistību (galvojumu, garantiju), biedrības aktīvi nav iekļāti.

2.7. Saņemtās dotācijas

Biedrība dotāciju ieņēmumos atzīst no grantu devējiem saņemtās naudas summas biedrības bankas kontā. Parasti dotāciju līgumos ir paredzēts dotācijas līgumā noteiktā mērķa īstenošanas periods, kas visbiežāk nesakrīt finanšu gadu. Saskaņā ar Latvijas Republikas Ministru kabineta Noteikumiem „Par biedrību, nodibinājumu un arodbiedrību gada pārskatiem” atzīstot biedrības ieņēmumus, netiek ņemts vērā laika periods, uz kuru ieņēmumi būtu jāattiecina.

	2022	2021
<u>Valsts un municipālās dotācijas:</u>		
LR Labklājības ministrijas līgums Nr.LM2017/24-1-1328/02	0	13 853
LR Labklājības ministrijas līgums Nr.LM2020/24-1-1321/66e	32 333	50 296
LR Labklājības ministrijas līgums Nr. 2021/29-LM2021/24-1-1328/22e	0	5 650
LR Labklājības ministrijas līgums Nr. LM2021/24-1-1321/21e	0	249
Balvu novada pašvaldība, projekta Nr.9.2.2.2/16/I/001	0	1 073
Bauskas novada Sociālais dienests, projekta Nr.9.2.2.2/16/I/001	0	2 671
Cēsu novada pašvaldības aģentūra Sociālais dienests, projekta Nr.9.2.2.2/16/I/001	0	1 413
Daugavpils novada sociālais dienests, projekta Nr.9.2.2.2/16/I/001	0	361
Gulbenes novada pašvaldība, projekta Nr.9.2.2.2/16/I/001	0	2 402
Jelgavas sociālo lietu pārvalde, projekta Nr.9.2.2.2/16/I/001	5 882	1 920
Liepājas pilsētas domes Sociālais dienests, projekta Nr.9.2.2.2/16/I/001	0	813
Ogres novada pašvaldība, Nr.9.2.2.2/16/I/001	0	640
Talsu novada pašvaldība, Nr.9.2.2.2/16/I/001	0	2 376
Talsu novada pašvaldība, APP-2021-30/4-23/29	0	7 133
Tukuma novada sociālais dienests, Nr.9.2.2.2/16/I/001	19 996	5 088
Tukuma novada sociālais dienests, Nr. SOC/4-46.3/21/44	714	2 718
Tukuma novada pašvaldība	2 561	0
Rīgas pilsētas pašvaldība, Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departaments, Nr.DIKS-21-138-lī	0	6 553
Jūrmalas pilsētas Labklājības pārvalde, līgums Nr. 8.2-5/66/2021	391	102
Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekcija	8 000	0
Kopā	69 877	105 311
<u>Projekti, finansējumi no ES, EES fondiem:</u>		
SABIEDRĪBAS INTEGRĀCIJAS FONDS	29 314	39 684
EFTA FMO	22 768	15 178
CFLA	57 000	0
Kopā	109 082	54 862
<u>Citi projekti:</u>		
Open Society Foundations London	0	0
Citi ieņēmumi	0	1 068
Kopā	0	1 068
KOPĀ:	178 959	569 860

2.8. Personāla izmaksas un darbinieku skaits

	2022	2021
Atlīdzība par darbu	91 040	110 955
Sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	21 476	26 174
KOPĀ:	112 516	137 129
Vidējais darbinieku skaits pārskata gadā	8	11

Padomes locekļi par savu pienākumu pildīšanu pārskata gadā atlīdzību nesaņēma.

2.9. Citi izdevumi

	2022	2021
Projektu īstenošanas izdevumi	8 101	5 742
Sociālo pakalpojumu izmaksas	0	22
VSAOI no autoratlīdzībām	0	790
Pārējās pakalpojumu izmaksas	1 495	2 248
Telpu īre un komunālie maksājumi	8 691	8 425
Profesionālo pakalpojumu izdevumi	218	100
Komandējumu izdevumi	106	0
Samaksa par pētījumiem un publikācijām	5 097	21 909
Sakaru izdevumi	3 484	4 808
Valūtas konvertācijas izdevumi	0	0
Pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu nolietojums	0	240
Mājas lapas izveidošana un uzturēšana	292	451
Transporta izdevumi	1 854	1 174
Pārējās personāla izmaksas	1 648	62
Citi saimnieciskās darbības izdevumi	2 270	1 793
Uzkrājumi atvaļinājumiem	4 810	(5 218)
KOPĀ:	38 066	42 546

Ieva Leimane-Veldmeijere
Direktore

2023. gada 31. martā

Vadības ziņojums

I. Vispārīgā informācija par organizāciju

1. Nosaukums un juridiskā adrese	“Resursu centrs cilvēkiem ar garīgiem traucējumiem „ZELDA”” (RC ZELDA) Mārupes iela 4, Rīga, LV-1002
2. Juridiskā forma	Biedrība
3. Reģistrācijas numurs un datums	40008114387, 2007. gada 18. aprīlis
4. Darbības joma vai jomas	Biedrības galvenā darbības joma ir cilvēktiesību aizstāvība personām ar garīga rakstura traucējumiem (turpmāk – GRT) (saskaņā ar NACE 2. redakciju – 94.99, Citur neklasificētu organizāciju darbība).
5. Organizācijas darbības mērķi Sabiedrības daļa (galvenā mērķa grupa), uz kuru vērsta organizācijas darbība. Organizācijas galvenie sasniegumi pārskata gadā	Biedrības mērķis saskaņā ar Statūtiem ir veicināt cilvēku ar garīga rakstura traucējumiem (gan cilvēku ar intelektuālās attīstības traucējumiem, gan cilvēku ar psihiskās veselības traucējumiem) tiesību ievērošanu un interešu aizstāvību. Savu mērķi sasniedzam: (1) veicot pētījumus un politikas analīzi un, sagatavojot atzinumus personu ar GRT tiesību jomā, t.sk. starptautiskajām organizācijām; (2) veicot cilvēktiesību monitoringu sociālās un garīgās veselības aprūpes institūcijās; (3) nodrošinot bezmaksas juridisko palīdzību personām ar GRT un pārstāvību tiesā stratēģiskās tiesvedības ietvaros; (4) sniedzot atbalstu lēmumu pieņemšanā personām ar GRT, lai nodrošinātu un veicinātu maksimālu šo personu rīcībspējas un tiesībspējas saglabāšanu un pilnvērtīgu dzīvi sabiedrībā uz vienlīdzīgiem nosacījumiem; (5) pārstāvēt personas ar GRT saskarē ar valsts un pašvaldību institūcijām; (6) izstrādājot un īstenojot mācību programmas atbalsta sniegšanai personām ar GRT; (7) veicinot diskusijas sabiedrībā un medijos, kā arī (8) piedaloties starptautiskos sadarbības projektos.
6. Sabiedriskā labuma organizācijas statuss (norāda, ja ir)	Biedrībai nav sabiedriskā labuma organizācijas statuss.
7. Ziņas par valdes locekļiem – vārds, uzvārds un amatā stāšanās datums, pilnvaru termiņš, atbrīvošanas datums	Ieva Leimane-Veldmeijere, amatā kopš 2007. gada 26. jūnija, pārvēlēta amatā uz atkārtotiem termiņiem 2010.; 2013. gadā, 2016. un 2021. gadā, uz termiņu līdz 2026. gada 1. jūnijam.
8. Biedrības biedru skaits uz pārskata gada 31. decembri, t. sk. fiziskās personas un juridiskās personas	10 fiziskas personas
9. Ziņas par grāmatvedi, kas	Elita Puriņa

<p>parakstīja gada pārskatu, – vārds, uzvārds</p>	
<p>10. Ziņas par zvērinātu revidentu (ja tāds ir nepieciešams) vai ziņas par revīzijas institūcijas locekļiem – vārds, uzvārds</p>	
<p>11. Svarīgākie notikumi pārskata gadā un nākotnes perspektīvas</p>	<p><u>Sniegtā bezmaksas juridiskā palīdzība</u></p> <p>Tāpat kā iepriekšējos darbības gados 2022. gadā biedrība turpināja nodrošināt bezmaksas juridiskās konsultācijas iedzīvotājiem jautājumos, kas skar biedrības darbības jomu. Juridiskā palīdzība galvenokārt tika nodrošināta Aktīvo iedzīvotāju fonda finansētā projekta “ES gribu būt starp JUMS” ietvaros. 2022. gadā biedrība RC ZELDA nodrošinājusi juridisko palīdzību 198 lietās, sniedzot 435 konsultācijas. Ievērojamākā daļa no konsultācijām tika sniegtas pašām personām ar garīga rakstura traucējumiem (81 lieta). Pārējās 117 lietās konsultācijas lūguši tuvinieki (77 lietas), kā arī valsts, pašvaldību iestāžu, NVO vadītāji un darbinieki (20 lietas). Lielākā daļa lietu bija saistītas ar jautājumiem, kas skar personas rīcībspēju (ierobežošanu, pārskatīšanu vai atjaunošanu) – 71 lieta; jautājumiem saistībā ar sociālo aizsardzību un pienācīgu dzīves līmeņa nodrošinājumu (36 lietas) un jautājumiem, kas saistīti ar personas tiesībām uz patstāvīgu dzīvi sabiedrībā (18 lietas). Tāpat aktuāli bija jautājumi, kas saistīti ar cieņu pret dzīvesvietu un ģimeni (11 lietas); tiesībām netikt pakļautam vardarbībai un ļaunprātīgai izmantošanai (8 lietas) un tiesībām uz privātās dzīves neaizskaramību (7 lietas). Kopā 2022. gadā pēc juridiskās palīdzības vērsās 103 personas – 72 sievietes un 31 vīrietis, t.sk. 60 personas ar garīga rakstura traucējumiem.</p> <p>RC ZELDA juristi sniedz ne tikai padomus, kā risināt personai aktuālo problēmu, bet arī sagatavo vai palīdz personām sagatavot dažādus iesniegumus pašvaldības un valsts iestādēm (t.sk. policijai, prokuratūrai, sociālajiem dienestiem) un pieteikumus tiesām (2022. gadā sagatavoti 11 pieteikumi tiesai). 2022. gadā RC ZELDA apmaksāja zvērināta advokāta palīdzību pārstāvībai tiesā divām personām – vienai noziedzīgā nodarījumā cietušai personai ar garīga rakstura traucējumiem un vienai personai ar garīga rakstura traucējumiem lietā par aizgādības tiesību atņemšanu (Aktīvo iedzīvotāju fonda finansējums un RC ZELDA finansējums).</p> <p><u>Atbalsta personas pakalpojuma lēmumu pieņemšanā ieviešana</u></p> <p>2022. gada laikā janvārī RC ZELDA turpināja nodrošināja atbalsta personas lēmumu pieņemšanā pakalpojumu (turpmāk – APLP pakalpojumu) 80 personām 11 Latvijas pašvaldībās (Daugavpils, Jelgavas, Jūrmalas un Liepājas valstspilsētās, Bauskas, Dienvidkurzemes, Gulbenes, Jēkabpils, Ķekavas, Talsu un Tukuma novados) – gan ar pašvaldību finansējumu. gan ar Eiropas Sociālā fonda finansējumu.</p> <p><u>Atbalsta grupas personām ar GRT</u></p> <p>2022. gadā biedrība izveidoja 2 atbalsta grupas personām ar GRT – Rīgā un Jelgavā. Kopumā notika 25 atbalsta grupu tikšanās, grupās iesaistoties 17 dalībniekiem.</p>

	<p><u>Organizētie un vadītie mācību semināri</u></p> <p>Pēc Labklājības ministrijas pasūtījuma ar Eiropas Sociālā fonda un valsts finansējumu RC ZELDA turpināja organizēt un vadīt klātienes mācības (100 akadēmiskās stundas) Latvijas pašvaldību sociālajiem darbiniekiem. 2022. gadā klātienes mācībās pabeidza divas sociālo darbinieku grupas (44 dalībnieki).</p>
<p>12. Ziņas par organizācijas struktūru</p>	<p>Biedrības RC ZELDA struktūra:</p> <p>Biedrībai ir 2016. gadā izveidota Konsultatīvā padome, kurā iesaistītas 20 personas ar GRT un 14 personu ar GRT tuvinieki. Konsultatīvā padome sniedz atbalstu RC ZELDA, kā arī palīdz informēt likumdevēju un politikas veidotājus par personu ar GRT un viņu ģimeņu viedokli jautājumos, kas ietekmē viņu tiesības un intereses.</p>
<p>13. Informācija par darbību regulējošo politiku (ja attiecināms)</p>	<p>Biedrības darbojas, pamatojoties uz Statūtiem un saskaņā ar biedrības darbības stratēģiju, kurā tiek noteikti biedrības darbības pamatmērķus pieciem gadiem. 2022. gadā tika izstrādāta biedrības darbības stratēģija laika periodam no 01.01.2023. līdz 31.12.2027. Stratēģija pieejama biedrības tīmekļa vietnē – https://zelda.org.lv/wp-content/uploads/Newstrat_zelda_LV_2023-2027.pdf. RC ZELDA darbība ir balstīta uz sekojošiem pamatprincipiem (definēti biedrības stratēģijā):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Atklātību un informācijas pieejamības nodrošināšanu, izņemot sensitīvo informāciju par RC ZELDA atbalstāmajām personām; 2. Vienlīdzīgu tiesību un iespēju nodrošināšanu; 3. Sadarbības principa ievērošanu; 4. Dzimumlīdztiesības principa ievērošanu; 5. Personu ar garīga rakstura traucējumiem vajadzību prioretizēšanu; 6. Personu ar garīga rakstura traucējumiem līdzdalības principa ievērošanu; 7. Uz rezultātu vērstu atskaitīšanos. <p>Biedrības darbības pamatā ir uz personu vērstās domāšanas un plānošanas pieeja, kas palīdz ikvienai personai nodrošināt mērķtiecīgu un personas interesēm atbilstošu atbalstu.</p>

<p>14. Informācija par lēmumu pieņemšanas procesu.</p>	<p>Biedrības augstākā lēmēj institūcija saskaņā ar Statūtiem ir Biedru sapulce. Biedrības izpildinstitūcija (Valde) ir direktors. Par biedrības direktori periodam līdz 2026. gada 1. jūnijam RC ZELDA Padome iecēlusi un Biedru sapulce apstiprinājusi Ievu Leimani-Veldmejeri. RC ZELDA pārraudzības institūcija un padomdevējs ir Padome trīs cilvēku sastāvā, ko uz trim gadiem izvirza un ievēl Biedru sapulce. Padomes sastāvu 2022. gadā veidoja:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kaspars Zālītis – cilvēktiesību aizstāvis, RC ZELDA Padomes priekšsēdētājs; • Krista Vāvere – mediju komunikācijas speciāliste, žurnāliste; • Ulla Zumente – Steele – mediatore. <p>Biedrības nozīmīgākie stratēģiskie lēmumi, piemēram, par biedrības turpmāko attīstību tiek lemti un pieņemti <u>Biedru sapulcē</u>, nepieciešamības gadījumā iesaistot arī biedrības Padomi. Lēmumi par biedrības struktūrvienību izveidi, jaunu sociālo pakalpojumu izveidi, kā arī dažādi biedrības darbu regulējošie dokumenti (piemēram, biedrības iekšējās darba kārtības noteikumi, u.c.) tiek diskutēti un pieņemti Biedru sapulcē. Biedrības galvenos darbības virzienus nosaka Biedru sapulce.</p> <p>Biedrības Valde jeb saskaņā ar RC ZELDA Statūtiem – <u>direktors</u> vada biedrību un atbild par biedrības darbības nodrošināšanu, t.sk. finanšu piesaisti, projektu sagatavošanu, īstenošanu pārraudzīšanu un atskaišu sagatavošanu, kā arī biedrības stratēģijas sagatavošanu un iesniegšanu apstiprināšanai Padomei. Direktors arī vada darbiniekus un uzņemas atbildību par viņu darbu. Direktors arī slēdz līgumus biedrības vārdā un nodrošina to izpildi, kā arī pārstāv biedrību valsts, pašvaldību un citās organizācijās visos ar biedrības darbību saistītajos jautājumos. Par savu darbību direktors atskaitās Biedru sapulcei un Padomei vismaz reizi gadā, bet pēc nepieciešamības arī biežāk.</p> <p><u>Biedrības Padome</u> apstiprina direktora (sadarbībā ar biedriem un darbiniekiem) gatavoto biedrības darbības stratēģiju un pārrauga tās īstenošanu. Padomes kompetencē ir arī lemt par jaunu biedru uzņemšanu un izslēgšanu no biedrības, sagatavot priekšlikumus Biedru sapulcei par biedrībai būtiskiem jautājumiem un izmaiņām biedrības darbībā; direktora iecelšana vai atcelšana un atalgojuma noteikšana.</p>
<p>15. Informācija par finanšu pārvaldību (ja attiecināms)</p>	<p>Biedrības finansējumu tās darbības nodrošināšanai veido saņemtās biedra naudas, dotācijas no grantu devējiem, kā arī finanšu līdzekļi, kas saņemti par biedrības sniegtajiem pakalpojumiem (pētījumiem, mācību semināriem, sniegtajiem sociālajiem pakalpojumiem). Biedra naudas un ziedojumi veido ļoti nelielu daļu biedrības budžeta.</p>
<p>16. Informācija par darbiniekiem un citām algotām vai brīvprātīgām amatpersonām, ekspertiem (ja attiecināms)</p>	<p>2022. gadā biedrībā kopā nodarbināja 15 darbiniekus. Attiecīgi biedrībā strādāja trīs pastāvīgi algoti pilnas slodzes darbinieki – direktors, jurists, projektu koordinators-pētnieks un divi nepilnas slodzes darbinieki – sociālais darbinieks un grāmatvedis. Vēl biedrība sniegtā sociālā pakalpojuma “Atbalsta personas lēmumu pieņemšanā pakalpojums” ietvaros nodarbināja desmit atbalsta personas lēmumu pieņemšanā, kuras 2022. gadā strādāja vienpadsmit Latvijas pašvaldībās.</p>
<p>17. Interesu pārstāvniecības aktivitātes (ja attiecināms)</p>	<p>2022. gadā biedrība RC ZELDA iesaistījās Labklājības ministrijas (LM) Invaliditātes lietu nacionālās padomes, kā arī LM Sociālo pakalpojumu attīstības padomes darbā un Sociālās integrācijas valsts aģentūras Konsultatīvās Padomes darbā, sniedzot ieteikumus par personu ar garīga rakstura traucējumiem tiesību un interešu aizstāvību. 2022. gadā RC ZELDA sagatavoja un sniedza četrus viedokļus: Latvijas Republikas Tiesībsargam par ierobežojumiem personām ar invaliditāti piekļūstamībai banku pakalpojumiem; par valsts un pašvaldību iestāžu</p>

	<p>sasniedzamību un par personu ar invaliditāti nodarbinātību, kā arī sniedza viedokli Ministru kabinetam par konceptuālo ziņojumu “Par atbalsta personas lēmumu pieņemšanā pakalpojuma ieviešanu”.</p> <p>2022. gada laikā biedrība sagatavoja Tematisko ziņojumu par ANO Konvencijas par personu ar invaliditāti tiesībām ieviešanu Latvijā. Ziņojumu paredzēts iesniegt ANO Personu ar invaliditāti tiesību komitejā. Tāpat biedrība veica izpēti par rīcībspējas ierobežošanas praksi Latvijā. Abi ziņojumi tika sagatavoti Sabiedrības integrācijas fonda finansētā projekta “Būt sadzirdētam!” ietvaros un ir pieejami biedrības tīmekļa vietnē – ANO Tematiskais zinojums.pdf (zelda.org.lv); Petijums Ricībspejas ierobezosana.pdf (zelda.org.lv)</p>
<p>18. Organizācijas veiktās finanšu piesaistes aktivitātes pārskata gadā</p>	<p>2022. gadā biedrība piedalījās divos projektu konkursos. Abos konkursos iesniegtie projektu pieteikumi tika apstiprināti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Centrālā finanšu un līgumu aģentūra apstiprināja biedrības iesniegto Eiropas Savienības fonda projekta pieteikumu Nr. 9.2.2.3/22/A/017 “Atbalsta personas lēmumu pieņemšanā pakalpojuma nodrošināšana”, piešķirot projekta īstenošanai 177047.03 EUR. Projekta īstenošanas termiņš plānots no 2022. gada 1. novembra līdz 2023. gada 30. novembrim. 2. Sabiedrības integrācijas fonds apstiprināja biedrības iesniegto projekta pieteikumu Nr. 2023.LV/NVOF/MAC/080 “Pamanīt. Saprast. Spēcināt.”, piešķirot projekta īstenošanai 65999.08 EUR. Projekta īstenošanas termiņš plānots no 2023. gada 1. janvāra līdz 2024. gada 31. oktobrim. <p>Tāpat biedrība piedalījās divās tirgus aptaujās – Talsu novada Sociālā dienesta aptaujā, tās rezultātā saņemot pasūtījumu sniegt atbalsta personas lēmumu pieņemšanā pakalpojumu Talsu novada iedzīvotājiem un Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekcijas veiktajā tirgus aptaujā, tās rezultātā saņemot pasūtījumu sagatavot metodiskos ieteikumus aizgādības lietu jautājumos. Pasūtījums tika īstenots laikā no 2022. gada 7. marta līdz 25. novembrim. Pasūtījuma līguma summa – 8000 EUR.</p>

Ieva Leimane-Veldmeijere
Direktore

2023. gada 31. martā